

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Селекционная средняя общеобразовательная школа»  
Структурное подразделение  
Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «ТОЧКА РОСТА»

Принята на заседании  
педагогического совета  
от «29» августа 2024  
Протокол № 1



Утверждаю  
Директор МБОУ «Селекционная СОШ»  
Лисица З.В.  
Приказ от 30 августа 2024 г. № 170

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
технической направленности  
«Занимательная информатика»  
Возраст обучающихся 11-12 лет  
Срок реализации 1 год**

Составитель:  
Пегусова Марина Сергеевна,  
учитель информатики

с. Селекционное  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.....	3
1.1 Пояснительная записка .....	3
1.2 Цель и задачи программы .....	5
1.3 Содержание программы.....	6
2. Комплекс условий реализации программы .....	10
2.1 Календарный учебный график .....	10
2.2 Условия реализации программы.....	10
2.3 Формы аттестации.....	10
2.4 Оценочные материалы .....	10
2.5 Методические материалы.....	11
2.6 Список литературы .....	12
Приложение 1.....	13
Лист внесения изменений.....	13

# **1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

## **1.1 Пояснительная записка**

### **Нормативные правовые основы разработки ДООП:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030г. (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р).
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»)
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

### **Актуальность:**

Детское творчество с использованием программирования является одним из способов формирования устойчивого интереса к технической области деятельности, а также стимулирует рационализаторские, изобретательские способности.

Компьютерное обучение — это новый способ обучения, одним из разновидностей которого можно считать использование обучающих игровых программ и приложений.

Важным моментом подготовки детей к овладению письмом, является формирование и развитие совместной координированной деятельности зрительного и моторного анализаторов, что с успехом достигается на занятиях с использованием компьютера/планшета. Ребенок овладевает новым способом получения и обработки информации, меняет отношение к новому классу техники и вообще к миру предметов.

#### **Актуальность программы заключается в:**

- востребованности развития широкого кругозора ребенка;
- формировании и развитии основ навыков начального программирования в условиях модернизации образования;
- развитию логического мышления, творчества через создание своих собственных интерактивных игр и мультфильмов (проектов).

Пользоваться информационными средствами, уметь работать с информацией так же необходимо, как читать, писать и считать. Еще недавно работа с информационными ресурсами была простой, неавтоматизированной. Сегодня требуется умение быстро находить нужную информацию, оперативно ее обрабатывать, передавать, хранить и умение представить информацию окружающим.

### **Обучение включает в себя следующий основной предмет:**

- информатика

**Вид ДООП:** модифицированная, модульная.

При составлении программы использованы подходы и идеи, заложенные в книгах «Практикум по WordPad», издательство Интеллект-Центр, 2015 год; «Графический редактор Paint. Редактор презентаций PowerPoint (+ CD), издательство Интеллект-Центр, 2016 год.

## **Направленность ДООП:**

Техническая.

## **Адресат ДООП:**

Данная программа ориентирована на учащихся 12-13 лет и направлена на развитие творческих способностей учащихся, привития интереса к информатике, развитие компьютерной грамотности, расширения кругозора учеников.

Полное овладение учащимися средствами разработки презентаций, применение эффектов анимации, звуковое сопровождение, вставка видеоматериалов, диаграмм и т.д. сделает любой проект, любое выступление привлекательным для аудитории, подчеркнёт авторский замысел, значимость проделанной работы.

Преимущество и главная ценность программы состоит именно в том, что учащиеся смогут организовать «живое» и образное выступление по любой теме посредством использования анимации. В Microsoft Office происходит полное взаимопроникновение различных программ, в PowerPoint любой текст превращается в действие, когда учащиеся путём анимации, превращают его в последовательно разворачивающееся событие. Учащиеся смогут сопровождать доказательства, необходимые по теме, например, научного явления, формул или теорем, анимированной графикой, появляющейся на экране как наглядное доказательство ваших слов. Чтобы усилить эффект, учащиеся смогут сопровождать свои объяснения музыкой, соответствующей тому времени, эпохе или стилю излагаемого материала.

Научатся находить и создавать образы с помощью инструментов панели «Рисование» и использовать их в слайдах, а также создавать собственные картины в графическом редакторе Paint.

Научатся работать с редактором Word для Windows, подготавливать простейший текст в редакторе Word, редактировать текст, изменять шрифт и стили в готовом тексте; открывать и сохранять файлы с документами.

В содержании курса интегрированы задания из различных областей знаний: русского языка, литературы, математики, окружающего мира. Особое внимание обращено на развитие логического мышления младших школьников.

## **Срок и объем освоения ДООП:**

В учебном плане на изучение программы «Занимательная информатика» для детей 11 -12 лет отводится 2 часа в неделю, это 68 ч. за уч.год.

## **Форма обучения:**

Очная.

## **Особенности организации образовательной деятельности:**

Предпочтительно одновозрастная группа или группа обучающихся с близким стартовым образовательным уровнем.

## **Режим занятий:**

<b>Предмет</b>	<b>Стартовый уровень</b>
----------------	--------------------------

Занимательная информатика	2 часа в неделю
	68 часов в год

## 1.2 Цель и задачи программы

### Цель программы:

овладение школьниками навыками работы на компьютере, умением работать с различными видами информации и освоение основ проектно-творческой деятельности в программах: текстового процессора, презентаций и растровых редакторах.

### Задачи программы:

- освоение первоначальных навыков приемов работы в редакторах Paint, WordPad, Power Point;
- овладение умением работать с различными видами информации, в т.ч. графической, текстовой, звуковой, приобщении к проектно-творческой деятельности.
- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе при изучении других школьных дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей;
- приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.
- развивать коммуникативную компетентность через парную и групповую работу.

### Ожидаемые результаты:

#### Содержание программы позволяет:

#### Образовательные (предметные):

-овладеть умением использовать компьютерную технику как практический инструмент для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни;

#### Межпредметные:

- осуществлять контроль и оценку их правильности, поиск путей преодоления ошибок;
- освоить знания, составляющих начала представлений об информационной картине мира, информационных процессах и информационной культуре;
- воспитать интерес к информационной и коммуникативной деятельности, этическим нормам работы с информацией;
- подготовить учащихся к эффективному использованию информационных технологий в учебной и практической деятельности, развитие творческого потенциала учащихся, подготовка к проектной деятельности.

#### Личностные:

-планировать этапы предстоящей работы, определять последовательность учебных действий;

### 1.3 Содержание программы

Современному школьнику необходимо умение оперативно и качественно работать с информацией, привлекая для этого современные средства и методы.

Учащиеся получают возможность научиться готовить доклады, участвовать в конференциях, грамотно оформлять свои работы и уметь кратко излагать свои мысли.

Введение учебного материала по созданию презентаций (текстовый процессор) дает возможность учащимся познакомиться с новыми направлениями развития средств информационных технологий и получить практические навыки создания докладов и проектов.

Введение учебного материала по созданию презентаций (программы для создания и проведения презентаций) дает возможность учащимся познакомиться с новыми направлениями развития средств информационных технологий и получить практические навыки создания электронных презентаций.

В процессе обучения школьники учатся участвовать в совместной деятельности: договариваться, обсуждать, приходиться к общему мнению, распределять обязанности по поиску информации, проявлять инициативу и самостоятельность.

Содержание программы позволяет развивать и организационные умения:

-планировать этапы предстоящей работы, определять последовательность учебных действий;

-осуществлять контроль и оценку их правильности, поиск путей преодоления ошибок;

- освоить знания, составляющих начала представлений об информационной картине мира, информационных процессах и информационной культуре;

-овладеть умением использовать компьютерную технику как практический инструмент для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни;

-воспитать интерес к информационной и коммуникативной деятельности, этическим нормам работы с информацией;

-подготовить учащихся к эффективному использованию информационных технологий в учебной и практической деятельности, развитие творческого потенциала учащихся, подготовка к проектной деятельности.

#### «Занимательная информатика» Стартовый уровень (1 год обучения) Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Техника безопасности при работе на компьютере	1	1	0	Опрос
2	Знакомство с компьютером	8	2	6	Оценивание процесса Оценивание результата
3	Графический редактор Paint Основы Разрешения Копирование и редактирование	6	1	5	Оценивание процесса Оценивание результата
4	Текстовый процессор	20	6	14	Оценивание процесса Оценивание результата

5	Программа по созданию презентаций.	20	6	14	Оценивание процесса Оценивание результата Презентация проектов
6	Проектная деятельность	13	1	12	Презентация проектов
	Итого	68	17	51	

### Содержание учебного плана

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Содержание
<b>Техника безопасности при работе на компьютере (1 ч)</b>			
1	Техника безопасности при работе на компьютере	1	<b>Теория:</b> Инструктаж по технике безопасности. Знакомство. <b>Практика:</b> Организация рабочего места. Соблюдение норм личной гигиены
<b>Знакомство с компьютером (8 ч)</b>			
2	Знакомство с операционной системой	1	<b>Теория:</b> интерфейс ОС
3	Настройка рабочего стола	1	<b>Теория:</b> Свойства рабочего стола <b>Практика:</b> Организация рабочего места
4	Знакомство с видами интерфейсов	1	<b>Теория:</b> виды интерфейсов <b>Практика:</b> поиск в сети интернет виды интерфейсов
5	Виды пользовательских программ	1	<b>Теория:</b> пользовательские программы <b>Практика:</b> Пользовательские программы в ОС
6	Работа с кнопкой «Пуск»	1	<b>Теория:</b> кнопка Пуск <b>Практика:</b> интерфейс кнопки Пуск
7	Работа с папками	1	<b>Теория:</b> Папки <b>Практика:</b> Создание, копирование, удаление папок
8	Работа с документами	1	<b>Теория:</b> Документы <b>Практика:</b> Создание, копирование, удаление документов
9	Работа с встроенными программами в ОС	1	<b>Теория:</b> Стандартные ПО ОС <b>Практика:</b> рассмотреть стандартные программы ОС
<b>Графический редактор Paint (6 ч)</b>			
10	Основы работы в графическом редакторе Paint	1	<b>Теория:</b> Основы работы в графическом редакторе Paint <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
11	Основы Разрешения	1	<b>Теория:</b> Основы Разрешения
12	Кисти и ручки	1	<b>Теория:</b> Кисти и ручки <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков

13	Копирование и редактирование	1	<b>Теория:</b> Копирование и редактирование <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
14	Создание рисунка	1	<b>Практика:</b> создание рисунка на произвольную тему
15	Создание рисунка	1	<b>Практика:</b> создание рисунка на произвольную тему
<b>Текстовый процессор (20 ч)</b>			
16	Работа с меню	1	<b>Теория:</b> Меню текстового процессора
17	Быстрые клавиши	1	<b>Теория:</b> Быстрые клавиши <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
18	Редактирование шрифтов	1	<b>Теория:</b> Редактирование шрифтов <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
19	Работа с абзацами	1	<b>Теория:</b> Работа с абзацами <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
20	Разметка и редактирование страниц	1	<b>Теория:</b> Разметка и редактирование страниц <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
21	Работа с ссылками	1	<b>Теория:</b> Работа с ссылками <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
22	Таблицы Графика	1	<b>Теория:</b> Таблицы Графика <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
23	Таблицы Графика	1	<b>Теория:</b> Таблицы Графика <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
24	Оформление документов различного типа	1	<b>Теория:</b> Оформление документов различного типа <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
25	Орфография	1	<b>Теория:</b> Орфография <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
26	Задание «Редактирование текста по образцу»	10	<b>Практика:</b> Задание «Редактирование текста по образцу»
<b>Программа по созданию презентаций (20 ч)</b>			
27	Виды презентаций	1	<b>Теория:</b> Виды презентаций <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
28	Работа с меню	1	<b>Теория:</b> Работа с меню <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
29	Быстрые клавиши	1	<b>Теория:</b> Быстрые клавиши <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
30	Создание слайдов Дублирование	1	<b>Теория:</b> Создание слайдов Дублирование <b>Практика:</b> практическое закрепление



			первоначальных навыков
31	Работа с картинками	1	<b>Теория:</b> Работа с картинками <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
32	Работа со звуком	1	<b>Теория:</b> Работа со звуком <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
33	Анимация	1	<b>Теория:</b> Анимация <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
34	Управление презентацией	1	<b>Теория:</b> Управление презентацией <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
35	Вставка в слайды гиперссылок	1	<b>Теория:</b> Вставка в слайды гиперссылок <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
36	Форматирование текста и размещение графики.	1	<b>Теория:</b> Форматирование текста и размещение графики. <b>Практика:</b> практическое закрепление первоначальных навыков
37	Задание «Разработка презентации»	10	<b>Практика:</b> Задание «Разработка презентации»
<b>Проектная деятельность (13 ч)</b>			
38	Основы проектной деятельности	1	<b>Теория:</b> Основы проектной деятельности
39	Разработка проекта	10	<b>Практика:</b> Работа над проектом
40	Защита проектов	2	<b>Практика:</b> Защита
	<b>Итого:</b>	<b>68</b>	

## 2. Комплекс условий реализации программы

### 2.1 Календарный учебный график

Позиции	Заполнить с учетом срока реализации ДООП
Количество учебных недель	34
Количество учебных дней	68
Продолжительность каникул (летние)	26.05.2025 - 31.08.2025
Продолжительность каникул (осенние)	27.10.2024 - 04.11.2024
Продолжительность каникул (зимние)	29.12.2024 - 08.01.2025
Продолжительность каникул (весенние)	22.03.2025 – 30.03.2025
Даты начала и окончания учебного года	02.09.2024 - 25.05.2025
Сроки итоговой аттестации (при наличии)	21-25мая 2025

### 2.2 Условия реализации программы

Аспекты	Характеристика
Материально-техническое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ноутбук – 10 шт.</li></ul>
Информационное обеспечение	<ul style="list-style-type: none"><li>• Дидактические и методические материалы для проведения занятий;</li><li>• Видеоматериалы и презентации по темам программы;</li></ul>
Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"><li>• укомплектованность образовательного учреждения педагогическими, руководящими и иными работниками;</li><li>• уровень квалификации педагогических, руководящих и иных работников образовательного учреждения;</li><li>• непрерывность профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу.</li></ul>

### 2.3 Формы аттестации

Формами аттестации являются:

- Защита проектных работ с демонстрацией всех возможностей программных продуктов

### 2.4 Оценочные материалы

Оценочные материалы усвоения программы включают в себя:

- Журнал посещаемости и творческих достижений обучающихся
- Итоговый лист оценки (результатов) тестирования
- Результаты защиты проектов, презентации работ, выставки.

## 2.5 Методические материалы

Обучение по программе проводится в очной форме с использованием комплекса педагогически целесообразных методов обучения (словесные, наглядные, практические, объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, игровой, проектный) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование и др.).

Применяется в основном индивидуально форма организации образовательного процесса.

Чаще всего используются такие формы организации занятия как беседа, практикум, соревнование, проект, мастер-класс с использованием элементов технологии группового, проблемного и развивающего обучения, проектной и игровой деятельности, технологии решения изобретательских задач.

На занятии максимум времени отдается самостоятельной работе обучающихся. Как правило, занятие начинается с теоретической части, в ходе которой происходит актуализация имеющихся знаний, объяснение нового материала и постановка задачи для практической части. При необходимости объяснение сопровождается демонстрацией интерактивных примеров. Продолжительность теоретической части – не более 10-15 минут.

Практическая часть позволяет сформировать и закрепить у учащихся необходимые компетенции. Задача может ставиться группе в целом, и индивидуально, с учетом уровня подготовки и интересов учащихся. В случае затруднения при выполнении задания, проводится индивидуальное поддерживающее сопровождение обучающихся.

### **Методы обучения:**

- Методы практико-ориентированной деятельности (упражнения, тренинги);
- Словесные методы (объяснение, беседа, диалог, консультация);
- Метод наблюдения (визуально, зарисовки, схемы, рисунки);
- Методы проектов (создание коллективного проекта);
- Метод игры (дидактические, развивающие, познавательные; игровые задания, игры на развитие памяти, внимания, глазомера, воображения; игра-конкурс; игра-путешествие; ролевая игра);
- Наглядный метод (рисунки, плакаты, чертежи, фотографии; демонстрационные материалы, видеоматериалы);
- Проведение занятий с использованием моделирования и конструирования.

### **Формы организации образовательной деятельности:**

- Индивидуально-групповая
- Практическое занятие
- Открытое занятие
- Беседа
- Выставка
- Защита проекта
- Презентация
- Мастер-класс

### **Педагогические технологии:**

- Технология коллективного взаимодействия
- Технология модульного обучения
- Технология проблемного обучения
- Проектная технология

### **Типы учебных занятий:**

- Изучения и первичного закрепления новых знаний.
- Закрепления знаний и способов деятельности
- Комплексного применения знаний и способов деятельности
- Обобщения и систематизации знаний и способов деятельности
- Проверке и коррекции знаний и способов деятельности

### **Дидактические материалы:**

- Раздаточные материалы

## **2.6 Список литературы**

1. Настольная книга издателя / Е. В. Малышкин и др. ; под ред. А. А. Павлова. — М.: Издательство АСТ; Агентство «КРПА Олимп», 2004. — 811 с.
2. Волкова, Л. А. Технология обработки текстовой информации. Технологический дизайн. В 2 ч. Ч. II: Компьютерная обработка текста / Л. А. Волкова, Е. Р. Решетникова. — М.: МГУП, 2007. — 344 с.
3. Microsoft Office [Электронный ресурс] // Word 2010. Справочная информация. 2010. 4. Спиридонов, О. В. Microsoft Word 2007: полное руководство / О. В. Спиридонов // Интернет-университет информационных технологий [Электронный ресурс]. — М., 2008.
5. Спиридонов, О. В. Работа в Microsoft Word 2010 / О. В. Спиридонов // Интернет-университет информационных технологий [Электронный ресурс]. — М., 2010.

## Приложение 1

Примерные темы проектных работ (обучающийся может самостоятельно выбрать тему):

1. Четыре действия математики
2. Древние меры длины
3. Возникновение чисел
4. Счёты
5. Старинные русские меры или старинная математика
6. Магические квадраты
7. Любимый город в задачах
8. Задачи из учебника "Арифметика" 1917
9. Рациональное управление компьютером.
10. Классификация информации
11. Путешествие во времени: Носители информации - от первобытности к современности
12. История систем счисления
13. Алгоритмы в повседневной жизни
14. Программирование в среде ПервоЛого/ЛогоМиры
15. Основные возможности графического редактора
16. Создание анимации на свободную тему
17. История вычислительной техники
18. Диагностика персонального компьютера
19. Средства моделирования объектов и процессов
20. ГИС-технологии
21. Информационные ресурсы общества
22. Рациональный поиск информации
23. Визуализация данных
24. Шифрование информации
25. Информационная культура
26. Путешествие во времени: Как передавали информацию в прошлом (Технологии передачи данных)
27. Создание сайта на свободную тему
28. Создание онлайн-презентации на свободную тему
29. Создание видеофильма на свободную тему

