

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Селекционная СОШ» в 2023 году**

№	наименование	сроки	ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году				
1.1	Анализ результативности сдачи итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ. Подготовка аналитического отчета по результатам государственной итоговой аттестации по всем предметам для планирования работы по подготовке к итоговой аттестации в 2023 году.	июнь, 2022	Руководители ШУМО	аналитические отчеты по предметам
1.2	Проведение совещания «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ-2022 года. Выявление проблемных вопросов ЕГЭ, ОГЭ-2022»	август, 2022	директор	обсуждение результатов, определение задач на 2023 год
1.3	Рассмотрение итогов ГИА - 2022 и подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году на заседаниях ШУМО	август, 2022	Руководители ШУМО	обсуждение результатов, определение задач на 2023 год
1.4	Анализ результатов тренировочного ЕГЭ, ОГЭ в МБОУ «Селекционная СОШ», подготовка справок, методических рекомендаций по итогам тренировочного ЕГЭ, ОГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР	подготовка справок, методических рекомендаций
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Проведение диагностики и анализа профессиональных дефицитов педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2022 году	июль-октябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР	выявление профессиональных дефицитов педагогов для определения индивидуального маршрута профессионального развития педагогов

2.2	Корректировка программ повышения квалификации педагогов на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по следующим учебным предметам ГИА: «Русский язык», «Математика», «Химия», «Биология», «Информатика и ИКТ», «География», «Обществознание».	октябрь 2022 г. - май 2023 г.	Заместитель директора по УВР Руководители ШУМО	повышение квалификации педагогов в соответствии с анализом выявленных проблем по подготовке учащихся к ГИА
2.3	Организация участия учителей-предметников в вебинарах, проводимых с целью методической и консультационной поддержки специалистами Министерства образования, КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова», Федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ)	в соответствии с графиком вебинаров на 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по УВР	устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
2.4	Организация участия обучающихся во Всероссийских проверочных работах	март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР	своевременная диагностика уровня достижения учащимися образовательных результатов
2.5	Трансляция эффективного педагогического опыта: проведение методических семинаров, открытых уроков по обмену опытом работы по подготовке учащихся к ГИА по учебным предметам	в соответствии с планом работы ГМК на новый учебный год, планами МУМО учителей - предметников	Заместитель директора по УВР, руководители ШУМО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.6	Использование информации, размещенной на страницах отделений МУМО, краевого УМО инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, по проблеме организации исследовательской деятельности учащихся	в течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШУМО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.7	Расширенный методсовет по подготовке учащихся к ГИА, анализ работы школьных методических объединений (выборочно) по подготовке обучающихся к ГИА по итогам I	декабрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР	повышение качества подготовки учащихся к ГИА

	полугодия 2022-2023 учебного года			
2.8	Рассмотрение вопросов по подготовке к итоговой аттестации в 9, 11-х классах на школьных учебно-методических объединениях	декабрь 2022 г., январь, март 2023 г.	Заместитель директора по УВР Руководители ШУМО	повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11
2.9	Организация системной работы с учителями-предметниками: курсы, консультации, методическая помощь	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11
2.10	Заседание рабочих групп учителей-предметников по вопросу «Анализ вариантов демоверсий КИМов ГИА-2023»	ноябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР	повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными, краевыми и муниципальными нормативными правовыми актами. Приказ о назначении ответственного за подготовку и проведение ГИА-2023 в МБОУ «Селекционная СОШ»	сентябрь, 2022	директор	Утвержденные нормативные правовые акты
3.2	Приказ об утверждении плана - графика подготовки к ГИА-2023	сентябрь, 2022	директор	Утвержденные нормативные правовые акты
3.3	Приказ об утверждении графика консультаций по подготовке к ГИА-2023	сентябрь, 2022	директор	Утвержденные нормативные правовые акты
3.4	Приказ об утверждении графика психолого-педагогических консультаций по подготовке к ГИА-2023	сентябрь, 2022	директор	Утвержденные нормативные правовые акты
3.5	Приказ об утверждении плана работы педагога-психолога по оказанию психолого-педагогической поддержки учащимся и родителям в период подготовки к ГИА-2023	сентябрь, 2022	директор	Утвержденные нормативные правовые акты
3.6	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году в соответствии с федеральными и краевыми рекомендациями	в течение года	Заместитель директора по УВР	Утвержденные нормативные правовые акты

3.7	Контроль изучения приказов, методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Алтайском крае в 2023 году	в течение года	Заместитель директора по УВР	Обеспечение информационного сопровождения участников ГИА
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1	Участие в серии вебинаров по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае; - о подготовке и проведению итогового собеседования в Алтайском крае; - особенности проведения ГИА в 2023 году; - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2023 году; - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2023 году.	в течение 2022-2023 учебного года	Заместитель директора по УВР	сертификат об обучении
4.2	Участие в проведении обучения с последующим тестированием для проведения ГИА-9, ГИА-11: - уполномоченных представителей ГЭК-9; ГЭК-11; - организаторов ППЭ	октябрь-декабрь 2022 г., февраль-май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	сертификат об обучении
4.3	Проведение инструктажей на школьном уровне о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 - организаторов ППЭ	январь-апрель 2023	Заместитель директора по УВР	Методические совещания по вопросу организации и проведения ГИА
4.4	Участие в проведении на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА 9, ГИА-11	апрель-май 2023 г.	Заместитель директора по УВР, организаторы ППЭ	сертификат об обучении
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2022 году;	до 01 декабря 2022 г.	Ответственный за информатизацию Заместитель директора по УВР	информация о количестве участников

	-лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.			
5.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	до 01 декабря 2022 г	Ответственный за информатизацию	информация о количестве участников
5.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2022-2023 учебном году	декабрь, 2022	Заместитель директора по УВР	Протокол итогового сочинения (изложения)
5.4	Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитации в качестве общественных наблюдателей: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края; - аккредитация общественных наблюдателей; - проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; - организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9 и ГИА 11	апрель-май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Функционирование института общественных наблюдателей
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1	Информирование участников ГИА-2023 об организации работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР	работа «горячей линии»
6.2	Информационное наполнение сайта школы по вопросам ГИА	в течение года	Ответственный за информатизацию	своевременное размещение необходимой информации по вопросам прохождения ГИА на сайте школы

6.3	Проведение: - родительских собраний в МБОУ «Селекционная СОШ»; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Заместитель директора по УВР	обеспечение информирования участников ГИА
6.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на совещаниях при директоре, методическом совете, заседаниях ШУМО	в течение года	Заместитель директора, руководители ШУМО	обеспечение информирования участников ГИА
6.5	Размещение на сайте и информационных стендах информации: по ГИА-9 : - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; по ГИА-11 : - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) ГИА- 11	в соответствии со сроками, установленными приказами Министерства просвещения и Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, № 189/1513	Заместитель директора по УВР, ответственный за информатизацию	своевременное информирование
6.6	Проведение школьных родительских собраний, рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11	один раз в четверть	Заместитель директора по УВР	информационная компетентность участников образовательного пространства
6.7	Организация работы школьного педагога-психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение года	Педагог- психолог	план работы школьного педагога - психолога
6.8	Изучение региональных рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательной организации	в течение года	Заместитель директора по УВР	информационная компетентность участников

	по процедуре проведения ГИА–9, ГИА– 11 в 2023 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО			ГИА
6.9	Оформление информационных стендов «ГИА-9» и «ГИА-11» в кабинетах	октябрь 2022, январь, апрель 2023	Заместитель директора по УВР	оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА в ОО
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1	Осуществление мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	по плану внутриучрежденческого контроля	Заместитель директора по УВР	справки по итогам контроля
7.2	Проведение пробного тестирования по предметам ГИА-2022 по материалам АКИАЦ и ЦТР «Высота»	по плану подготовки к ГИА-2023	Заместитель директора по УВР	протоколы пробных экзаменов, анализ результатов на заседаниях МС, ШУМО
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	по плану работы школы	Заместитель директора по УВР	Протоколы совещаний
7.4	Контроль за оформлением информационных стендов в кабинетах по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА- 11	в течение года	Заместитель директора по УВР	оформление информационных стендов
7.5	Контроль за наполнением сайта по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА- 11	в течение года	Заместитель директора по УВР	информационное обновление сайта