

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕЛЕКЦИОННАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**П Р И К А З**

04.09.2023г.

№ 180

с. Селекционное

Об организации горячего питания  
обучающихся в 2023 -2024 учебном году

С целью организованного питания обучающихся в 2023 – 2024 учебном году, обеспечения их здоровым питанием, контролем за качеством и безопасностью питания обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. График питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (приложение №1);
  - 1.2. График дежурства в столовой дежурного администратора (приложение №2);
2. Назначить Васильеву Жанну Сергеевну, социального педагога, ответственной за организацию питания и питьевого режим школьников.
3. Организовать питание обучающихся следующим образом:
  - бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов из расчета 71,00 руб. в день;
  - бесплатное двухразовое горячее питание для детей с ОВЗ из расчета 90,00 руб. в день;
  - горячее питание для обучающихся 5-11 классов за полную родительскую плату в размере 58,00 руб.
4. Возложить ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:
  - 4.1.Проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей о необходимости получения горячего питания с целью 100% охвата учащихся горячим питанием;
  - 4.2.Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
  - 4.3. Проведение классных часов о культуре питания;
  - 4.4. Проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;
  - 4.5. Сопровождение учащихся в столовую в соответствии с графиком питания;
  - 4.6. Жизнь и здоровье учащихся во время посещения столовой.
5. Классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке и условиях предоставления бесплатного питания для обучающихся 1-4 классов, бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ (осваивающих адаптированные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования).
6. Дежурным администраторам осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой на каждой перемене.
7. Васильевой Ж.С., ответственной за организацию горячего питания:
  - 7.1. Своевременно вносить данные о получателях льгот в Единую государственную систему социального обеспечения (ЕГИССО).
  - 7.2. Своевременно проводить корректировку списков детей, получающих питание в течение 2023-2024 учебного года.
  - 7.3. Контролировать наличие ежедневного меню.

7.4. Систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на официальном сайте школы.

7.5. Обеспечить ведение всей необходимой документации согласно требованиям СанПиН.

7.6. Организовать системную информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создании оптимального режима питания обучающихся в течение учебного года.

7.7. Вести еженедельный мониторинг организации питания.

8. Кузнецовой В.Н., завхозу школы контролировать:

8.1. Санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в школьной столовой;

8.2. Исправность технологического оборудования;

8.3. Применение разрешенной к использованию посуды и мебели;

8.4. Наличие маркировки уборочного инвентаря.

9. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование у учащихся культуры питания как составляющей здорового образа жизни и создание необходимых условий, способствующих укреплению их здоровья на 2023 - 2024 учебный год (приложение №3).

10. Привлечь членов совета родительской общественности к контролю за организацией питания в школьной столовой.

11. Обеспечить одноразовым горячим бесплатным питанием обучающихся 1- 4 классов в соответствии со списком (приложение №4)

12. Обеспечить продуктовыми наборами детей с ОВЗ, обучающихся на дому, в соответствии со списком (приложение №5).

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



З.В. Лисица