

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Управляющего совета  
протокол от 27.08.2019 № 1

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 29.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МБОУ «Селекционная СОШ»  
от 29.08.2019 № 212

## **Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее – порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 (с изменениями от 17.01.2019), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями от 10.06.2019), уставом МБОУ «Селекционная СОШ» (далее – школа).

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в школе.

### **2. Перевод обучающихся в следующий класс**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.7. Порядок ликвидации академической задолженности регламентируется Положением о ликвидации академической задолженности обучающимися.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся первого класса на повторный год обучения не оставляются.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.11. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

### **3. Организация повторного обучения**

3.1. Повторное обучение предоставляется обучающемуся по заявлению родителя (законного представителя). В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) год рождения обучающегося;

в) класс обучения;

г) перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), по которым обучающийся имеет не ликвидированную в установленные сроки академическую задолженность.

3.2. Директор школы издает приказ о повторном обучении обучающегося в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления. В приказе указываются реквизиты решения педагогического совета, которым рекомендовано повторное обучение, класс повторного обучения и дата, с которой обучающийся приступает к обучению в данном классе.

### **4. Порядок и основания перевода обучающихся на обучение по адаптированной образовательной программе**

4.1 Перевод обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании их письменного заявления и при предоставлении заключения ПМПК с соответствующей рекомендацией.

4.2. В заявлении родителей (законных представителей) указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) год рождения обучающегося;

в) класс обучения;

г) вид, уровень и (или) направленность адаптированной образовательной программы, на которую заявлен перевод;

д) форма обучения;

е) язык обучения, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых школой.

4.3. Перевод обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе оформляется приказом директора школы. В приказе указываются реквизиты рекомендаций ПМПК, класс и дата, с которой обучающийся приступает к обучению в данном классе.

### **5. Порядок и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану**

5.1. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора школы.

5.3. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану регламентирован Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану МБОУ «Селекционная СОШ».

## **6. Порядок и основания перевода на индивидуальное обучение на дому**

6.1. Перевод на индивидуальное обучение на дому осуществляется на основании заключения медицинской организации о необходимости обучения ребенка индивидуально на дому и в письменной форме обращения родителей (законных представителей) на имя директора школы.

6.2. Директором школы издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

6.3. Порядок индивидуального обучения на дому регламентируется Положением об организации индивидуального обучения детей на дому.

## **7. Порядок и основания перевода на очно-заочную, заочную форму обучения**

7.1. Перевод обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

7.2. Директором школы издается приказ о переводе обучающегося на очно-заочную, заочную форму обучения.

7.3. Порядок очно-заочного, заочного обучения регламентируется Положением об организации очно-заочной, заочной форм обучения в МБОУ «Селекционная СОШ».

## **8. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня**

8.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **9. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ «Селекционная СОШ»**

9.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения мер дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством об образовании, за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед школой.

9.4. По решению МБОУ «Селекционная СОШ» за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам

организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление за неоднократное совершение дисциплинарных проступков регулируется Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Селекционная СОШ».

9.5. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании их письменного заявления, согласию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Комитета по образованию администрации г. Славгорода Алтайского края, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и Комитетом по образованию администрации г. Славгорода Алтайского края не позднее, чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

В случае оставления школы обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования администрация школы представляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- выписку из решения педагогического совета;
- ходатайство (представление) администрации учреждения об отчислении обучающегося;
- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- справку о посещаемости занятий и успеваемости обучающегося;
- акт о принятых мерах к обучающемуся и его родителям (законным представителям), о результатах проведенной профилактической работы;
- документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления школы.

9.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося. В случае отчисления обучающегося в порядке перевода в другое общеобразовательное учреждение приказ издается в трехдневный срок на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием принимающей организации.

В случае оставления школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения основного общего образования директор школы издает приказ об отчислении обучающегося на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в день поступления решения комиссии в школу.

9.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

9.8. При отчислении обучающихся в порядке перевода в другую образовательную организацию школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документ, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (табель успеваемости обучающегося.), заверенный печатью Учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).

9.9. В личном деле обучающегося в графе о выбытии указывается новое место учебы (при наличии), дата и номер приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора школы и печатью. В Алфавитную книгу запись о выбытии обучающегося с указанием даты и номера приказа о его отчислении вносится в день издания приказа.

9.10. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **10. Порядок разрешения разногласий, возникающих при переводе, отчислении граждан в МБОУ «Селекционная СОШ»**

10.1. В случае возникновения разногласий при переводе, отчислении, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.